



Утверждаю
 Заведующий МАДОУ
 «ЦРР-детский сад «Зодчий»
 О.Г.Троцюк

МАДОУ «Центр развития ребенка –детский сад «Зодчий» г. Перми
 План работы рабочей группы по внедрению ФОП ДО

Цель: обеспечение системного подхода к введению ФОП.

Задачи:

1. Привести ООП в соответствие с ФОП ДО;
2. Внести изменения в действующие локальные нормативные акты, привести их в соответствие с ФОП ДО;
3. Обеспечить координацию мероприятий, направленных на введение ФОП;
4. Создать систему информирования общественности о целях и ходе введения ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Работа в течение месяца (март)			
Изучение ФОП ДО, ФАОП ДО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП, ФАОП в том числе письма Минпросвещения от 03.032023 №03-350			
Заседание 1 1. Обсуждение организации процесса проведения сравнительного анализа образовательных областей, возрастных особенностей и РППС ФОП ДО и ООП ДОУ и заполнения сравнительных таблиц. 2. Подготовка информационных материалов по внедрению ФОП, ФАОП к методическому совещанию 3. Планирование работы на апрель.	28.03.2023	Рабочая группа	Распределены ответственные за проведение сравнительного анализ Подготовлены информационные материал

<p>Работа в течение месяца (апрель)</p> <p>-Проведение сравнительного анализа ФОР ДО и ООР ДОУ относительно образовательных областей и возрастных особенностей детей</p> <p>-Проведение сравнительного анализа ФОР ДО и ООР ДОУ в части организации РПС</p> <p>-Участие в организации педагогического совета «Внедрение в практику работы ДОУ ФОР ДО»</p>			
<p>Заседание 2</p> <p>1. Обсуждение результатов проведения сравнительных анализов: образовательных областей, возрастных особенностей и РПС ФОР ДО и ООР ДОУ</p> <p>2. Подготовка презентационных и информационных мероприятий к педагогическому совету</p> <p>3. Планирование работы на май</p>	<p>17.04.2023</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Внесены коррективы в сравнительные таблицы Информационные материалы к педсовету</p>
<p>В течение месяца (май)</p> <p>Разработка целевого раздела ФОР ДОУ и ФАОР ДОУ</p> <p>Информирование Педагогов о ФО , ФАОР в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых по вопросам введения ОР О и ФАОР ДО)</p>			
<p>Заседание 3</p> <p>1.Обсуждение и внесение коррекции в целевой раздел ФОР и ФАОР ДО</p> <p>2.Планирование работы на июнь</p>	<p>22.05.2023</p>	<p>Рабочая групп</p>	<p>Разработаны целевые разделы программ</p>
<p>В течение месяца (июнь)</p> <p>Разработка содержательного раздела Программ ФОР ДОУ и ФАОР ДОУ</p> <p>Информирование педагогов о ФОР, ФАОР в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых по вопросам введения ФОР ДО и ФАОР ДО)</p>			
<p>Заседание 4</p> <p>1. Обсуждение и внесение корректив в содержательный раздел ФОР,ФАОР ДОУ.</p> <p>2. Планирование работы на июль</p>	<p>21.06.2023</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Разработан содержательный раздел программ.</p>
<p>В течение месяца (июль)</p> <p>Разработка организационного радела Программ ФОР ДОУ и ФАОР ДОУ</p> <p>Информирование педагогов о ФОР, ФАОР в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых по вопросам введения ФОР ДО и ФАОР ДО)</p>			
<p>Заседание 5</p> <p>1. Обсуждение и внесение корректив в организационный раздел ФОР и ФАОР ДОУ</p>	<p>24.07.2023</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Разработаны организационные разделы Программ ФОР ДОУ И ФАОР ДОУ</p>

2. Планирование работы на август			
<p>В течении месяца (август)</p> <p>Внесение корректировок в Программу ФОП ДОУ и ФАОП ДОУ Информирование педагогов о ФОП, ФАОП в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО)</p> <p>Участие в организации установочного педсовета, презентационных материалов ФОП ДОУ, ФАОП ДОУ.</p>			
Заседание 6 Подготовка презентационных материалов ФОП ДОУ и ФАОП ДОУ	18.08.2023	Рабочая группа	Презентация для выступления на педсовете

МАДОУ «ЦРР- детский сад «Зодчий» г. Перми
Протокол №1
заседания рабочей группы

29.03.2023

Присутствовали:

Методист Потураева О.А.

Старший воспитатель Баширова И.З.

Члены рабочей группы:

Шмидт Л.С. - педагог-психолог

Селиверстова С.И. - социальный педагог

Кириенко Ю.А. -воспитатель

Ларионова О.В. - воспитатель

Казакова Э.Р. - учитель-логопед

Людиженская Н.В.. -учитель-логопед

Гилева.И.И. -музыкальный руководитель

Ощепкова Т.Ю. – музыкальный руководитель

Ситников Е.А. – инструктор по физической культуре

Повестка дня:

1. Обсуждение организации процесса проведения сравнительного анализа: образовательных областей, возрастных особенностей и РППС ФОР ДО и ООР ДОУ и заполнения сравнительных таблиц
2. Подготовка информационных материалов по внедрению ФОР, ФАОП к методическому совещанию
3. Планирование работы на апрель.

Решили:

1. Назначить ответственного за проведение сравнительного анализа образовательных областей ФОР ДО и ООР ДО Баширову И.З.
2. Назначит ответственного за проведение сравнительного анализа возрастных особенностей ФОР ДО и ООР ДО Шмидт Л.С.
3. Назначит ответственного за проведение сравнительного анализа РППС ФОР ДО и ООР ДО Ларионову О.В.
4. Представить подготовленные информационные материалы на методическом совещании Казаковой Э.Р.
5. В течении апреля:
 - провесу сравнительный анализ ФОР ДО и ООР ДОУ относительно образовательных областей;
 - провесу сравнительный анализ ФОР ДО и ООР ДОУ относительно возрастных особенностей детей;
 - провесу сравнительный анализ ФОР ДО и ООР ДОУ в части организации РППС:
 - принять участие в организации педагогического совета «Внедрение и реализация ФОР ДО в ДОУ»

Секретарь



Ощепкова Т.Ю.

МАДОУ «ЦРР- детский сад «Зодчий» г. Перми
Протокол №2
заседания рабочей группы

17.04.2023

Присутствовали:

Методист Потураева О.А.

Старший воспитатель Баширова И.З..

Члены рабочей группы:

Шмидт Л.С. - педагог-психолог

Селиверстова С.И. - социальный педагог

Кириенко Ю.А. -воспитатель

Ларионова О.В. - воспитатель

Казакова Э.Р.- учитель-логопед

Людиженская Н.В.. -учитель-логопед

Гилева .И.И. -музыкальный руководитель

Ощепкова Т.Ю. – музыкальный руководитель

Ситников Е.А. – инструктор по физической культуре

Повестка дня:

1. Обсуждение результата проведения сравнительного анализа: образовательных областей, возрастных особенностей и РППС ФОП ДО и ООП ДОУ.
2. Подготовка презентационных и информационных мероприятий к педагогическому совету
3. Планирование работы на май

Решили:

1. Башировой И.З. внести коррективы в сравнительный анализ образовательных областей ФОП ДО и ООП ДО
2. Шмидт Л.С. внести коррективы в сравнительный анализ возрастных особенностей ФОП ДО и ООП ДО
3. Ларионовой О.В. внести коррективы в сравнительный анализ РППС ФОП ДО и ООП ДО.
4. Казаковой Э.Р. представить подготовленные информационные материалы на педагогическом совете «Внедрение и реализация ФОП ДО в ДОУ»
В течение мая:
-Башировой И.З., Ларионовой О.В., Ситникову Е.А., Гилевой И.И. разработать целевой раздел Программы ФОП ДОУ;
-Шмидт Л.С., Кириенко Ю.А., Ощепковой Т.Ю., Казаковой Л.С., Людиженской Н.В., разработать целевой раздел Программы ФАОП ДОУ;
-Информировать педагогов о ФОП, ФАОП в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО (по запросам педагогов)- члены рабочей группы.

Секретарь



Ощепкова Т.Ю.

МАДОУ «ЦРР- детский сад «Зодчий» г. Перми
Протокол №3
заседания рабочей группы

22.05.2023

Присутствовали:

Методист Потураева О.А.

Старший воспитатель Баширова И.З.

Члены рабочей группы:

Шмидт Л.С. - педагог-психолог

Селиверстова С.И. - социальный педагог

Кириенко Ю.А. -воспитатель

Ларионова О.В. - воспитатель

Казакова Э.Р.- учитель-логопед

Людиженская Н.В.. -учитель-логопед

Гилева.И.И. -музыкальный руководитель

Ощепкова Т.Ю. – музыкальный руководитель

Ситников Е.А. – инструктор по физической культуре

Повестка дня:

1. Обсуждение и внесение корректировки в целевой раздел Программ ФОП и ФАОП ДОУ
2. Планирование работы на июнь.

Решили:

1. Башировой И.З., Ларионовой О.В., Ситникову Е.А., Гилевой И.И. внести корректировки в целевой раздел Программы ФОП ДОУ

2.Шмидт Л.С., Кириенко Ю.А., Ощепковой Т.Ю., Казаковой Л.С., Людиженская Н.В., внести корректировки в целевой раздел Программы ФАОП ДОУ;

В течении июня:

-Башировой И.З., Ларионовой О.В., Ситникову Е.А., Гилевой И.И. разработать содержательный раздел Программы ФОП ДОУ

-Шмидт Л.С., Кириенко Ю.А., Ощепковой Т.Ю., Казаковой Л.С., Людиженская Н.В., разработать содержательный раздел Программы ФАОП ДОУ;

-Информировать педагогов о ФОП, ФАОП в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО (по запросам педагогов)- члены рабочей группы.

Секретарь



Ощепкова Т.Ю.

МАДОУ «ЦРР- детский сад «Зодчий» г. Перми
Протокол №4
заседания рабочей группы

21.06.2023

Присутствовали:

Методист Потураева О.А.

Старший воспитатель Баширова И.З..

Члены рабочей группы:

Шмидт Л.С. - педагог-психолог

Селиверстова С.И. - социальный педагог

Кириенко Ю.А. -воспитатель

Ларионова О.В. - воспитатель

Казакова Э.Р.- учитель-логопед

Людиженская Н.В.. -учитель-логопед

Гилева .И.И. -музыкальный руководитель

Ощепкова Т.Ю. – музыкальный руководитель

Ситников Е.А. – инструктор по физической культуре

Повестка дня:

1.Обсуждение внесение корректировки в содержательный раздел Программ
ФОП и ФАОП ДОУ.

2.Планирование работы на июль

Решили:

1. Башировой И.З., Ларионовой О.В., Ситникову Е.А., Гилевой И.И. внести
корректировку в в содержательный раздел Программы ФОП ДОУ

2.Шмидт Л.С., Кириенко Ю.А., Ощепковой Т.Ю., Казаковой Л.С.,
Людиженской Н.В., внести корректировку содержательный раздел Программы
ФАОП ДОУ.

В течении июля:

-Башировой И.З., Ларионовой О.В.,Ситникову Е.А.Гилевой И.И. разработать
организационный раздел Программы ФОП ДОУ

-Шмидт Л.С., Кириенко Ю.А., Ощепковой Т.Ю., Казаковой Л.С., Людиженской
Н.В., разработать организационный раздел Программы ФОП ДОУ;

-Информировать педагогов о ФОП, ФАОП в т.ч. проведение консультаций
(индивидуальных и групповых) по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО
(по запросам педагогов)- члены рабочей группы.

Секретарь



Ощепкова Т.Ю.

МАДОУ «ЦРР- детский сад «Зодчий» г. Перми
Протокол №5
заседания рабочей группы

24.07.2023

Присутствовали:

Методист Потураева О.А.

Старший воспитатель Баширова И.З.

Члены рабочей группы:

Шмидт Л.С. - педагог-психолог

Селиверстова С.И. - социальный педагог

Кириенко Ю.А. -воспитатель

Ларионова О.В. - воспитатель

Казакова Э.Р.- учитель-логопед

Людиженская Н.В.. -учитель-логопед

Гилева .И.И. -музыкальный руководитель

Ощепкова Т.Ю. – музыкальный руководитель

Ситников Е.А. – инструктор по физической культуре

Повестка дня:

1. Обсуждение внесение коррективки в организационный раздел Программ ФОП и ФАОП ДОУ
2. Планирование работы на август.

Решили:

1. Башировой И.З., Ларионовой О.В., Ситникову Е.А., Гилевой И.И. внести коррективку в организационный раздел Программы ФОП ДОУ

2.Шмидт Л.С., Кириенко Ю.А., Ощепковой Т.Ю., Казаковой Л.С., Людиженской Н.В., внести коррективку в организационный раздел Программы ФАОП ДОУ.

В течении августа:

-Башировой И.З., Ларионовой О.В.,Ситникову Е.А.Гилевой И.И. внесение коррективки в Программу ФОП ДОУ. Подготовка презентационных материалов Программы.

-Шмидт Л.С., Кириенко Ю.А., Ощепковой Т.Ю., Казаковой Л.С., Людиженской Н.В., внесение коррективки в Программу ФАОП ДОУ. Подготовка презентационных материалов Программы.

-Информировать педагогов о ФОП, ФАОП в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО (по запросам педагогов)- члены рабочей группы.

- участие в организации педагогического совета.

Секретарь



Ощепкова Т.Ю.

МАДОУ «ЦРР- детский сад «Зодчий» г. Перми
Протокол №6
заседания рабочей группы

18.08.2023

Присутствовали:

Методист Потураева О.А.

Старший воспитатель Баширова И.З.

Члены рабочей группы:

Шмидт Л.С. - педагог-психолог

Селиверстова С.И. - социальный педагог

Кириенко Ю.А. -воспитатель

Ларионова О.В. - воспитатель

Казакова Э.Р.- учитель-логопед

Людиженская Н.В.. -учитель-логопед

Гилева .И.И. -музыкальный руководитель

Ощепкова Т.Ю. – музыкальный руководитель

Ситников Е.А. – инструктор по физической культуре

Повестка дня:

1. Подготовка презентационных материалов Программ ФОП ДОУ и ФАОП ДОУ.

Решили:

- 1.Потураевой О.А. провести краткую презентацию Программы ФОП ДОУ на установочном педагогическом совете;
- 2.Башировой И.З., провести краткую презентацию Программы ФАОП ДОУ на установочном педагогическом совете

Секретарь



Ощепкова Т.Ю.